

รายงานผลการติดตามและประเมินผลการทำงาน

ตามแผนบริหารความเสี่ยงของ..... ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ....

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ : .....

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม : .....

วัตถุประสงค์ : .....

พันธกิจ : .....

ตัวชี้วัด : .....

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (1)	ประเมินความเสี่ยง (หลังการจัดการความเสี่ยงตามแผน)			กลยุทธ์/แนวทางการจัดการความเสี่ยง (ตามแผนบริหารความเสี่ยง) (5)	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ (6)	ร้อยละของ ความคืบหน้า (7)	รายละเอียด การดำเนินงาน (8)	ความเสี่ยง ที่เหลืออยู่ (9)
	โอกาส (2)	ผลกระทบ (3)	ระดับ ความเสี่ยง (4)					
ความเสี่ยง ..... ปัจจัยเสี่ยง ..... .....								

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

## คำอธิบายรายงาน รายงานผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

### 1. ชื่อรายงาน

- แบบรายงานผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

### 2. ชื่อหน่วยงาน

- ระบุชื่อหน่วยงาน และปีการศึกษาที่จัดทำ

3. รายละเอียดในยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม วัตถุประสงค์ พันธกิจ และตัวชี้วัดให้นำข้อมูลมาจากแผนบริหารความเสี่ยง (แบบ ERM 2)

4. คอลัมน์ (1) และ (5) – (6) นำข้อมูลมาจากแผนบริหารความเสี่ยง (แบบ ERM 2) คอลัมน์ (1) และคอลัมน์ (9) – (10)

5. คอลัมน์ (2) – (4) ประเมินความเสี่ยง

- ระบุค่าคะแนนจากการวิเคราะห์โอกาส และผลกระทบของความเสี่ยง หลังจากการดำเนินการจัดการความเสี่ยงตามแผนบริหารความเสี่ยง

6. คอลัมน์ (7) ร้อยละของความคืบหน้า

- ระบุความคืบหน้าของการดำเนินงานตามกลยุทธ์/แนวทางการจัดการความเสี่ยง จากร้อยละ 100 สามารถดำเนินงานไปแล้วร้อยละเท่าไร

7. คอลัมน์ (8) รายละเอียดการดำเนินงาน

- ระบุรายละเอียดของการดำเนินงานที่ได้ดำเนินงานแล้ว ตามกลยุทธ์/แนวทางการจัดการความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง

8. คอลัมน์ (9) ความเสี่ยงที่เหลืออยู่

- ระบุปัจจัยเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่ภายหลังจากการที่มีการจัดวางระบบการควบคุมความเสี่ยงแล้ว