



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

เรื่อง ผลการสอบแข่งขันบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
ประเภทวิชาการ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขันเป็น  
พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓  
ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ นั้น บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการสอบแข่งขันเสร็จเรียบร้อยแล้ว  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จึงขอประกาศผลการสอบแข่งขันบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน  
มหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ มีรายชื่อ  
ดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขัน

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์)

สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ผู้สอบผ่าน นางสาวกมลภรณ์ สมัครการไถ \*\*

ให้ผู้สอบผ่านการแข่งขันเริ่มปฏิบัติงานในวันพุธที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และมารายงานตัว  
ในวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๑.๐๐ น. ณ งานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงาน  
อธิการบดี ชั้น M อาคารวิทยากรมย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี โดยนำผู้ค้าประกันได้แก่ บิดาหรือมารดาหรือ  
ข้าราชการระดับ ๕ ขึ้นไป พร้อมเตรียมเอกสารประกอบการรายงานตัว ดังต่อไปนี้

เอกสารสำหรับผู้ผ่านการสอบแข่งขัน

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาใบปริญญาบัตรหรือใบรับรองวุฒิการศึกษา                                      | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา  | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว   | จำนวน ๓ รูป  |
| ๕. อากรแสดมภ์ ราคา ๕ บาท  | จำนวน ๔ ดวง  |
| ราคา ๑ บาท  | จำนวน ๒ ดวง  |
| ๖. ใบรับรองแพทย์ออกไม่เกิน ๑ เดือน จากโรงพยาบาลของรัฐ<br>ตรวจโรคทั่วไป (ฉบับจริง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. สำเนาใบรับรองแพทย์ออกไม่เกิน ๑ เดือน จากโรงพยาบาลของรัฐ<br>ตรวจโรคทั่วไป       | จำนวน ๑ ฉบับ |

/๘. สำเนา...

๘. สำเนาทะเบียนสมรสหรือใบสำคัญการหย่าหรือมรณบัตรคู่สมรส  
(กรณีมีคู่สมรส) จำนวน ๒ ฉบับ
๙. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรส จำนวน ๒ ฉบับ
๑๐. สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส จำนวน ๒ ฉบับ

เอกสารสำหรับผู้ค้าประกัน

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนสมรสหรือใบสำคัญการหย่าหรือมรณบัตรคู่สมรส  
(กรณีจดทะเบียนสมรส) จำนวน ๒ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรสผู้ค้าประกัน จำนวน ๒ ฉบับ
๕. สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรสผู้ค้าประกัน จำนวน ๒ ฉบับ
๖. สำเนาบัตรข้าราชการ (กรณีผู้ค้าประกันเป็นข้าราชการ) จำนวน ๒ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้นำเอกสาร หลักฐาน ตัวจริงมาแสดงในวันทำสัญญาจ้างด้วย

เงื่อนไขการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ

๑. ต้องทดลองปฏิบัติราชการเป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยต้องได้รับประเมินผลการปฏิบัติงาน  
ทุก ๖ เดือน
๒. \*\* หมายถึง ผู้ที่ผลการทดสอบภาษาอังกฤษไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้อง  
พัฒนาตนเองทางด้านภาษาอังกฤษภายในช่วงทดลองปฏิบัติงาน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี

หากผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนาะ กลิ่นงาม)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี