

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑

วันอังคาร ที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

.....

ผู้มาประชุม	จำนวน	๒๔ คน	
๑. ผศ.ดร.เสนาะ	กลีนงาม	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.นรินทร์	ศรีวรรณารถ	รองอธิการบดี	กรรมการ
๓. ผศ.วิเชียร	เข้มเงิน	รองอธิการบดี	กรรมการ
๔. ผศ.พจนารถ	บัวเขียว	รองอธิการบดี	กรรมการ
๕. รศ.ดร.กาญจนา	บุญส่ง	ที่ปรึกษาอธิการบดี	กรรมการ
๖. อาจารย์ปิยวรรณ	คุสินธุ์	ที่ปรึกษาอธิการบดี	กรรมการ
๗. ผศ.ดร.วิภาวดี	เผือกบัวขาว	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๘. อาจารย์ ดร.กฤษดา	ตั้งชวาล	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๙. อาจารย์ ดร.ทัตทอง	พราหมณี	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๑๐. อาจารย์เมธาวิณ	สาระยาน	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ ดร.ณัฐกานต์ ภาคพรต		(แทน) คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๑๒. ผศ.รพีพรรณ	เทียมเดช	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑๓. ผศ.ดร.พูนศิริ	ทิพย์เนตร	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ ดร.วนิดา	มากศิริ	(แทน) คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑๕. อาจารย์ ดร.วิวิศน์	สุขแสงอร่าม	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑๖. ผศ.ดร.ปาณิสสา	แก้วสวัสดิ์	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ฯ	กรรมการ
๑๗. ผศ.สุวัฒน์	เตชะเพชรไพบูลย์	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๘. อาจารย์ณัททวิ	ศิริรัตน์	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๑๙. อาจารย์ ดร.สรเสริญ เลาสถิตย์		ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต	กรรมการ
๒๐. ผศ.ดร.พรณิ	คอนจจอหอ	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ	กรรมการ
๒๑. อาจารย์แสนประเสริฐ ปานเนียม		ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฯ	กรรมการ
๒๒. อาจารย์อภิรัตน์	วงศ์ศุภชาติ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	กรรมการ
๒๓. อาจารย์จรรยาพร	บุญเหลือ	กรรมการสภาจากคณาจารย์ประจำ	กรรมการ

๒๔. นายสะอาด เข้มสีดา ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

จำนวน ๖ คน

๑. ผศ.ดร.กฤตชน	วงศ์รัตน์	รองอธิการบดี	ไปราชการ
๒. อาจารย์ ดร.มนัญญา	ปรียวิษณุภักดี	รองอธิการบดี	ไปราชการ
๓. รศ.ยศ	ธีระเดชพงศ์	ที่ปรึกษาอธิการบดี	ไปราชการ
๔. ผศ.ณรงค์	ไกรเนตร์	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	ติดภารกิจ
๕. ผศ.ดร.ศุภณัฐ	ทรัพย์นาวิน	กรรมการสภาจากคณาจารย์ประจำ	ติดภารกิจ
๖. ผศ.น.สพ.ดร.มทิสร	ประภาสะโนบล	กรรมการสภาจากคณาจารย์ประจำ	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมการประชุม

จำนวน ๙ คน

๑. นางภควัน	จันทนเสวี	ผู้อำนวยการกองกลาง
๒. นางนันทวรรณ	เอมณกุลกิจ	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๓. นายนเรนทร	อมรจติ	รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๔. อาจารย์ ดร.พีรศุขย์	บุญมาธรรม	รอง ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๕. ผศ.ดร.พิชิต	สุดตา	รอง ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๖. นางสาวสีนวล	ไทยานนท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๗. นางชุตติมา	ฉ่างฉายา	นักบริหารงานทั่วไป
๘. นายฉัตรฉัตรพัฒน์	ชำเขียว	นักวิทยาศาสตร์การศึกษา
๙. นายทวี	นวมนิม	นักวิชาการศึกษา

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุมแล้วเริ่มดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ การเตรียมการต้อนรับการลงพื้นที่ของ พลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี

ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่ พลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี กำหนดลงพื้นที่เพื่อตรวจเยี่ยมการดำเนินการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการนี้ จึงขอความร่วมมือผู้บริหารทุกท่านร่วมต้อนรับ

ผศ.พจนารถ บัวเขียว รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ถึงกำหนดการลงพื้นที่ของ องคมนตรี ให้ทราบดังนี้

เวลา ๘.๓๐ น.	องคมนตรีเดินทางมาถึงมหาวิทยาลัย
เวลา ๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	พบผู้บริหารมหาวิทยาลัย และผู้เกี่ยวข้อง
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พบนักศึกษาสายครู
เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	เดินทางไปชุมชนไร่มะขาม ชมนิทรรศการ และดูงานโรงสีแห่งความสุข

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ กิจกรรมจิตอาสาเฉลิมพระเกียรติ ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จัดกิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ วิทยาเขตโป่งสลอด โดยมีคณาจารย์ นักศึกษา หน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชน ผู้นำชุมชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชน เข้าร่วมกิจกรรมปลูกป่าเป็นจำนวนมาก ซึ่งถือว่าประสบความสำเร็จด้วยดี เนื่องจากได้รับความร่วมมือร่วมใจ จากชุมชนเป็นอย่างดี ตรงตามกับวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยที่ต้องการสร้างจิตอาสาให้กับหน่วยงานภายนอก และให้ทำประมวลภาพกิจกรรมทั้งหมดแล้วส่งหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น และลงสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ

ในการส่วน การลงทะเบียนเป็นจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” ใน Application ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เป็นผู้เขียนโปรแกรมดังกล่าว ดังนั้น จึงขอความร่วมมือนักศึกษา คณาจารย์ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ร่วมลงทะเบียนเป็นจิตอาสาใน Application

ผศ.ดร.พูนศิริ ทิพย์เนตร คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นำเสนอต่อที่ประชุม ควรมีการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกที่เป็นรูปธรรมในการเป็นจิตอาสา ในเชิงรูปภาพหรือสัญลักษณ์ ตามจุดต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยให้เห็นชัดเจน

มติที่ประชุม มอบสำนักงานอธิการบดี ประสานงานกองพัฒนานักศึกษา เชิญชวน นักศึกษา คณาจารย์ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ลงทะเบียนเป็นจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ ใน Application

๑.๓ การประชาสัมพันธ์งานประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ “ราชภัฏวิจัย ครั้งที่ ๕”

ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จะเป็นเจ้าภาพจัดประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ “ราชภัฏวิจัย ครั้งที่ ๕” ในวันที่ ๒ - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

นั้น ขอให้ทำการประชาสัมพันธ์ตามสื่อต่าง ๆ อย่างทั่วถึง โดยเฉพาะการติดตั้งป้ายไว้นิลเพื่อประชาสัมพันธ์ในพื้นที่จังหวัดเพชรบุรี ขอให้เร่งรีบดำเนินการโดยด่วน

มติที่ประชุม มอบ อาจารย์เมธาวิณ สาระยาน ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ ประชุมเมื่อวันจันทร์ ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ต่อที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม (รายละเอียดตามเอกสารหน้า ๓- ๑๘)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้า ๑๐ บรรทัดที่ ๑๔ “อาจารย์ ดร.พิรศุขชัย” แก้ไขเป็น “อาจารย์ ดร.พิรศุขย์”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ โครงการจิตอาสา ก้าวเพื่อความดี ด้วยศาสตร์พระราชา คืบคลานป่าให้ช้าง

ประธาน สืบเนื่องต่อที่ประชุม ขอทราบความก้าวหน้าการลงพื้นที่ โครงการจิตอาสา ก้าวเพื่อความดี ด้วยศาสตร์พระราชา คืบคลานป่าให้ช้าง

นางนันทวรรณ เอมบุญกุลกิจ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า การดำเนินการคืบคลานป่าให้ช้างนั้น ขณะนี้ได้มีการลงพื้นที่สำรวจและทำกิจกรรมร่วมกับคณะต่าง ๆ บ้างแล้ว ซึ่งต้องรอให้เปิดภาคการศึกษาก่อนแล้วจะนำนักศึกษาลงพื้นที่ทำกิจกรรมต่อไป

อาจารย์ ดร.วนิดา มากศิริ รองคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ได้มีการลงพื้นที่กำจัดวัชพืช และทำโปงดินเพื่อเสริมวิตามินและแร่ธาตุให้กับช้างไปแล้ว ในส่วนของการปลูกพืชเพื่อเป็นอาหารให้กับช้างนั้น ต้องมีการกำหนดแผนก่อนว่าควรจะทำอย่างไรต่อไป

ผศ.สุวัฒน์ เตชะเพชรไพบูลย์ คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ในส่วนของการทำเส้นทางเดิน Sky Walk เพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยวในอนาคตนั้น ได้มีการจัดเก็บรูปภาพและเส้นทาง รอบ ๒ แล้ว โดยจะได้มีการรวบรวมเป็นรูปเล่ม ๕ บท เพื่อมอบให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า เรื่องการดูแลช้างเป็นเรื่องที่สำคัญ ดังนั้น จึงให้ทุกภาคส่วนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยประสานกับจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

มติที่ประชุม รับทราบ มอบ อาจารย์ ดร.กฤษดา ตั้งชวาล ผู้ช่วยอธิการบดี และ คณะเทคโนโลยีการเกษตร คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และผู้ที่เกี่ยวข้องวางแผนผังการทำงานให้รอบคอบ เพราะถือว่าเป็นเรื่องสำคัญ

๓.๒ การจัดสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย

อาจารย์แสนประเสริฐ ปานเนียม ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม สืบเนื่องต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัย ได้พิจารณาประกาศหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการให้ สวัสดิการพนักงาน พ.ศ..... เพื่อเป็นการให้สวัสดิการช่วยเหลือประโยชน์แก่กุลในการดำรงชีพของพนักงาน มหาวิทยาลัย ทั้งนี้หากประกาศฉบับดังกล่าว สามารถประกาศใช้ได้ทันภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ก็จะเป็น ประโยชน์กับพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะเกษียณอายุราชการในปีนี้เป็นอย่างมาก

นายสะอาด เข้มสีดา ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า เกี่ยวกับประกาศหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการให้สวัสดิการพนักงาน พ.ศ..... นั้น ได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ กลั่นกรองฯ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาแล้ว มีข้อสังเกตเกี่ยวกับจำนวนเงินที่มีอยู่อาจจะไม่ เพียงพอต่อการบริหารจัดการการจัดสวัสดิการ ดังนั้น จึงต้องตั้งคณะกรรมการพิจารณาใหม่อีกครั้ง แล้ว นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

มติที่ประชุม

๓.๓ การสร้าง Smart Farm

อาจารย์ดร.วนิดา มากศิริ รองคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร แจ้งต่อที่ประชุมให้ ทราบว่า ด้วยคณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้ทำการออกแบบงานก่อสร้างโรงเรือนแพะ-แกะ พร้อมทั้งจัดทำ รายละเอียดประมาณการรายการก่อสร้างโรงเรือนแล้ว ซึ่งราคาก่อสร้างเป็นจำนวนเงิน ๒,๐๖๗,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ส่วนอาคารโรงเรือนโคนมโคนเนื้อ โรงเรือนอาหารสัตว์ โรงเรือน สัตว์น้ำสัตว์บก โรงเรือนเลี้ยงไก่พื้นเมือง โรงเรือนไก่ไข่ โรงเรือนสุกร ขณะนี้ยังมีได้ดำเนินการ เนื่องจากต้อง มีค่าใช้จ่ายในการเขียนแบบ ดังนั้น จึงขอหารือต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยว่าคณะต้อง ดำเนินการต่อไปอย่างไร

ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ให้จัดทำผังแม่บท ๕ ปี เพื่อรองรับการดำเนินงาน ในอนาคตทั้งหมด ในส่วนการจ้างเขียนแบบโรงเรือนให้ประสานกับงานพัสดุ กองนโยบายและแผน เพื่อจัดทำ งบประมาณและเบิกจ่ายตามระเบียบทางราชการ

มติที่ประชุม

รับทราบ มอบคณะเทคโนโลยีการเกษตร ดำเนินการตามระเบียบ
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ แนวปฏิบัติในการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์ของ การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ผศ.ดร.พิชิต สุตตา รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน แจ้ง ต่อที่ประชุมให้ทราบว่า เพื่อให้การดำเนินการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์ เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยตามระยะเวลาของหลักสูตร และสามารถติดตามความก้าวหน้าการจัดทำวิทยานิพนธ์ต่อไป จึง กำหนดแนวปฏิบัติของบัณฑิตศึกษา โดยได้ผ่านการพิจารณาการประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๗/ ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

แนวการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

๑. นักศึกษาที่เรียนหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก๒ ต้องได้รับการอนุมัติร่างวิทยา นิพนธ์จากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภายใน ๒ ปีการศึกษา และนักศึกษาปริญญาเอก แบบ ๒ จะต้องได้รับ การอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์จากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภายใน ๓ ปีการศึกษา หากเกินระยะเวลาที่ กำหนดให้ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี โดยพิจารณาจาก ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง วันสุดท้ายของการอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของแต่ละปีการศึกษา (รายละเอียดตามเอกสาร หน้า ๒๑-๒๕)

แนวปฏิบัติในการสอบวิทยานิพนธ์ สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

๑. หลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก๒

๑.๑ นักศึกษาจะสามารถสอบวิทยานิพนธ์ได้ ต้องศึกษารายวิชาครบตามหลักสูตร มีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ น. ผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ และผ่านการสอบ โครงร่างวิทยานิพนธ์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับจากวันที่มีการสอบ และได้รับความเห็นชอบจากคณะ กรรมการบริหารหลักสูตร โดยต้องสอบก่อนวันกำหนดพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ไม่เกิน ๙๐ วัน

๒. หลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๒

๒.๑ นักศึกษาจะสามารถสอบวิทยานิพนธ์ได้ ต้องศึกษารายวิชาครบตามหลักสูตร มีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ น. ผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ และผ่านการสอบ โครงร่างวิทยานิพนธ์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับจากวันที่มีการสอบ และได้รับความเห็นชอบจากคณะ กรรมการบริหารหลักสูตร โดยต้องสอบก่อนวันกำหนดพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ไม่เกิน ๙๐ วัน (รายละเอียดตามเอกสาร หน้า ๒๖-๓๐)

ประกาศ เรื่องการกำหนดวันสำเร็จการศึกษาและวันขอสำเร็จการศึกษา สรุปสาระดังนี้

๒.๑ ให้ถือวันที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่านเป็นวันขอสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้จะต้องส่งเล่ม วิทยานิพนธ์ ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตศึกษา ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยต้องส่งเล่มภายใน ๙๐ วัน นับจาก

วันที่มีการสอบทั้งกรณีหลักสูตรปริญญาโท และปริญญาเอก และต้องผ่านเงื่อนไขในการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ทุกประการแล้ว หรือ

๒.๒ ให้ถือวันที่ส่งวิทยานิพนธ์ เป็นวันขอสำเร็จการศึกษา หากไม่สามารถส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนดนับจากวันที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน และผ่านเงื่อนไขในการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ทุกประการแล้ว หรือ

๒.๓ ให้ถือวันที่ส่งหลักฐานการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์เป็นวันขอสำเร็จการศึกษา หากส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนดนับจากวันที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน แต่ส่งหลักฐานการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ในภายหลัง (รายละเอียดตามเอกสาร หน้า ๓๑-๓๒)

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ปรับข้อความ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ปรับเป็น คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร
- ปรับข้อความ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องแนวปฏิบัติในการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ข้อ ๓.๕ โดยให้ตัดข้อความคำว่า “เช่น ประสบอุบัติเหตุถึงขั้นต้องรักษาตัวที่โรงพยาบาลหรือเดินทางไปต่างประเทศด้วยความจำเป็นอย่างยิ่ง”
- การทำเล่มวิทยานิพนธ์ควรแปลงไฟล์ เป็น PDF

มติที่ประชุม เห็นชอบ แนวปฏิบัติในการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์ของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และประกาศ เรื่องการกำหนดวันสำเร็จการศึกษาและวันขอสำเร็จการศึกษา

๔.๒ ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง อัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคลากรสอนว่ายน้ำ สระว่ายน้ำมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี (ฉบับปรับปรุง)

นายณัฏฐ์พัฒน์ ขำเขียว นักวิทยาศาสตร์การกีฬา นำเสนอต่อที่ประชุมให้ทราบ เพื่อให้การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคลากรสอนว่ายน้ำ เป็นไปด้วยความเหมาะสม จึงเสนอขอให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง อัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคลากรสอนว่ายน้ำ สระว่ายน้ำมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ฉบับที่ ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๗ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน โดยมีรายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนดังนี้

- ๓.๑ กรณีเรียน จำนวน ๑ คน ให้จ่ายอัตราชั่วโมงละ ๑๒๐ บาท
- ๓.๒ กรณีเรียน จำนวน ๒ คน ให้จ่ายอัตราชั่วโมงละ ๒๐๐ บาท
- ๓.๓ กรณีเรียน จำนวน ๓ คน ให้จ่ายอัตราชั่วโมงละ ๓๐๐ บาท

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- การจัดสอนว่ายน้ำไม่ควรรับสมาชิกในแต่ละครั้งมากเกินไป ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เรียนเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุด
- ควรมีมาตรการเข้มงวดเกี่ยวกับ การบันทึกภาพของผู้ใช้บริการของสระว่ายน้ำ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง อัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคลากรสอนว่ายน้ำ สระว่ายน้ำมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี และให้นำข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารไปพิจารณา

๔.๓ ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ค่าเช่าอุปกรณ์ว่ายน้ำ

นายณัฏฐ์พัฒน์ ขำเขียว นักวิทยาศาสตร์การกีฬา นำเสนอต่อที่ประชุมให้ทราบว่าเป็นการควบคุมดูแลการให้เช่าชุดและอุปกรณ์ว่ายน้ำของสระน้ำมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงได้กำหนดอัตราค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ไว้ดังนี้

๑. ค่าเช่าชุดว่ายน้ำผู้หญิง	๓๐ บาทต่อชุด
๒. ค่าเช่ากางเกงว่ายน้ำผู้ชาย	๒๐ บาทต่อชุด
๓. ค่าเช่ากางเกงว่ายน้ำเด็กผู้หญิง	๓๐ บาทต่อชุด
๔. ค่าเช่าหมวกว่ายน้ำ	๑๐ บาทต่อใบ
๕. ค่าเช่าแว่นตาว่ายน้ำ	๑๐ บาทต่ออัน

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ปรับข้อความ “ค่าเช่ากางเกงว่ายน้ำเด็กชาย ๒๐ บาทต่อชุด”

มติที่ประชุม เห็นชอบ ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ค่าเช่าอุปกรณ์ว่ายน้ำ และปรับแก้ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเสนอแนะ

๔.๔ ผลการกำกับ ติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ ตามระบบ และกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ผศ.ดร.พีรศุขย์ บุญมาธรรม รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ นำเสนอต่อที่ประชุมให้ทราบ ว่า ตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่เดือนมิถุนายน – ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ บัดนี้การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรและคณะ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๕๒ หลักสูตร จึงขอรายงานผลการกำกับ ติดตามดำเนินงาน และข้อเสนอแนะที่พบให้ทราบ ดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

	จำนวนหลักสูตรที่ประเมิน	จำนวนหลักสูตรที่มีการพัฒนาดีขึ้น
คณะครุศาสตร์	๕ หลักสูตร	๓ หลักสูตร
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๖ หลักสูตร	๒ หลักสูตร
คณะวิทยาการจัดการ	๕ หลักสูตร	๓ หลักสูตร
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	๕ หลักสูตร	๔ หลักสูตร
คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๕ หลักสูตร	๒ หลักสูตร
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๕ หลักสูตร	๑๐ หลักสูตร
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	๕ หลักสูตร	๑ หลักสูตร
คณะพยาบาลศาสตร์	๓ หลักสูตร	๓ หลักสูตร

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- เพิ่มข้อมูลหลักสูตรที่มีการพัฒนาในระดับปานกลางในตาราง
- สรุปข้อมูลเป็นร้อยละ ของจำนวนหลักสูตรที่ประเมิน
- มาตรฐานการประเมินคุณภาพของคณะกรรมการประเมินในแต่ละปีมีความต่างกัน

ไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ทำให้หน่วยงานที่รับการตรวจประกันคุณภาพ มีความสับสนในการจัดทำข้อมูล

- ขอให้ปรับข้อความ “จำนวนหลักสูตรที่มีการพัฒนาที่ดีขึ้น” เป็น “จำนวนหลักสูตรที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดี”

- การเลือกคณะกรรมการตรวจการประเมิน เป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งของการตรวจประเมิน

มติที่ประชุม เห็นชอบ ผลการกำกับ ติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตร และคณะ ตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐

๔.๕ การออกแบบนิทรรศการและจัดแสดงสารสนเทศ ศูนย์เรียนรู้ภูมิปัญญาราชภัฏเพชรบุรีและศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

อาจารย์อภิรัตน์ วงศ์ศุภชาติ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณในการปรับปรุงอาคารสำนักวิทยบริการ ฯ ในครั้งนี้ จึงได้มีการออกแบบ การจัดทำศูนย์เรียนรู้ภูมิปัญญาราชภัฏเพชรบุรีและศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๒๖ ลาน จึงขอให้ นายทวิ นวมนิม นักวิชาการศึกษา นำเสนอรายละเอียดการออกแบบต่อที่ประชุม (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

นายทวิ นวมนิม นักวิชาการศึกษา นำเสนอต่อที่ประชุมให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ ที่สร้าง ศูนย์เรียนรู้ภูมิปัญญาราชภัฏเพชรบุรีและศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนาพื้นที่อาคารให้ สอดคล้องกับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ ๒๑ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการ

สารสนเทศด้านประวัติศาสตร์ เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านประวัติศาสตร์และภูมิปัญญาท้องถิ่น Master Plan ประกอบด้วย

- Main Entrance: Cafeteria (Think Café @Library) โดยจะทำการปรับปรุงด้านหน้าทางเข้าให้น่าสนใจ เพิ่มเติมระบบเทคโนโลยีและการสื่อสารประชาสัมพันธ์ เพิ่มเติมม่านบังแสง/กันความร้อนจากภายนอกอาคาร ปรับปรุงระบบแสงสีเสียงรองรับกิจกรรม ติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV

- หอเกียรติภูมิปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี PBRU Hall of Fame ประกอบด้วยโครงการพระราชดำริสำคัญ ๆ ในจังหวัดเพชรบุรี ประวัติพัฒนาการ (ยุคฝึกหัดครูเพชรบุรี ยุควิทยาลัยครูเพชรบุรี ยุคสถาบันราชภัฏเพชรบุรี ยุคมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี) เกียรติประวัติชาวราชภัฏเพชรบุรี เกียรติประวัติครุภัณฑ์ทรงคุณค่า เกียรติประวัติคุณราชภัฏเพชรบุรี ข้อมูลการทำ MOU กับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ เกียรติประวัติครูวิทยฐานะ เกียรติประวัติที่ระสิกราชภัฏเพชรบุรี

- ศูนย์เรียนรู้บูรพกษัตริย์กับจังหวัดเพชรบุรีและศาสตร์พระราชา แสดงภาพพระบรมฉายาลักษณ์/พระบรมสาทิสลักษณ์ของบูรพกษัตริย์แห่งราชจักรีวงศ์ ที่ผนัง และวิดีโอทัศน์ประชาสัมพันธ์พื้นที่การเรียนรู้ ชั้น ๒ ด้วยระบบ Multimedia VDO Wall ห้องรอยเสด็จเพชรบุรี ของรัชกาลที่ ๑ – รัชกาลที่ ๙ กับจังหวัดเพชรบุรี ห้องเฉลิมพระเกียรติ รัชการที่ ๑๐ และพระบรมวงศานุวงศ์ปัจจุบัน ห้องอันเนื่องมาจากพระราชดำริ @เพชรบุรี

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- เพิ่มความล้ำยุคโดยนำเทคโนโลยีนวัตกรรมที่ล้ำสมัย เพื่อเพิ่มความน่าสนใจ
- การตกแต่งรูปภาพของปูชนียบุคคลในห้องนิทรรศการ ควรปรับเปลี่ยนให้ทันสมัย

มติที่ประชุม เห็นชอบ การออกแบบนิทรรศการและจัดแสดงสารสนเทศ ศูนย์เรียนรู้ภูมิปัญญาราชภัฏเพชรบุรีและศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยมอบหมายให้คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ อาจารย์เมธาวิน สาระยาน ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ร่วมกำกับดูแล

๔.๖ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑ และแผนการจัดกิจกรรมของแต่ละคณะ

นางนันทวรรณ เอมนุกุลกิจ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ด้วยกองพัฒนานักศึกษา ได้จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ระยะเวลา ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ – วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒) โดยมีความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี ในยุทธศาสตร์ที่ ๒ บัณฑิตมีคุณภาพพร้อมทำงาน ใน ๔ กลยุทธ์ จำนวน ๒๕ ตัวชี้วัด (รายละเอียดตามเอกสาร หน้า ๓๙-๕๓) ดังนี้

กลยุทธ์ ๑ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้พร้อมทำงานด้วยหลักวิชาการวิชาชีพและ

ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

- กลยุทธ์ ๒ สร้างเสริมอัตลักษณ์บัณฑิตและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
 กลยุทธ์ ๓ ส่งเสริมการมีสุขภาวะที่ดีแก่นักศึกษา
 กลยุทธ์ ๔ ส่งเสริมการเป็นมหาวิทยาลัยคุณธรรมและการมีจิตอาสาตาม
 ศาสตร์พระราชา

ในส่วนของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาของแต่ละคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ รอบระยะเวลา ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

คณะครุศาสตร์	๒๓ โครงการ	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	๑๐ โครงการ
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๒ โครงการ	คณะพยาบาลศาสตร์	๗ โครงการ
คณะวิทยาการจัดการ	๑๔ โครงการ	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	๑๒ โครงการ
คณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ	๑๒ โครงการ		

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑ และแผนการจัดกิจกรรมของแต่ละคณะ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ การปรับปรุงหลักสูตรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ผศ.ดร.พรรณี คอนจ่อหอ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า เนื่องจากปัจจุบันจำนวนนักศึกษาบางสาขาวิชามีน้อยกว่าเกณฑ์ ซึ่งมีความเสี่ยงที่จะต้องชะลอการเปิดสอนจำนวน ๙ ห้องเรียน ใน ๕ คณะ แนวทางปฏิบัติต้องมีการบริหารหลักสูตร โดยทำการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ การวางแผนแนะแนวประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อให้มีสถานะคงอยู่ หรือควรรวม ซึ่งหากมีการชะลอเป็นเวลา ๒ ปีติดต่อกัน อาจต้องปิดหลักสูตร และจัดทำเป็นหลักสูตรระยะสั้น ดังนั้น คณบดีจึงจำเป็นต้องบริหารจัดการภาระการสอนของอาจารย์ในสาขาวิชา ในส่วนของขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรต้องดำเนินการดังนี้ วิจัยศึกษาหาความต้องการ จัดทำร่างหลักสูตร วิพากษ์หลักสูตร ผ่านคณะกรรมการบริหารวิชาการ ผ่านคณะกรรมการสภาวิชาการ ผ่านคณะอนุกรรมการหลักสูตร ผ่านคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประกาศรับนักศึกษา แจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในส่วนการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุง/วิพากษ์หลักสูตร ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ รายงานจำนวนนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ผศ.ดร.พรรณี คอนจจอหอ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน แจ้งต่อที่ประชุมให้ถึงจำนวนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๑,๙๖๑ คน จำนวนนักศึกษา ประเภทนอกเวลาของศูนย์ประสานงานการจัดการศึกษาร่วมกันคณะ จำนวน ๑๖๖ คน ส่วนปฏิทินการรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีดังนี้

- ๑) รับตรงโควตาเรียนดี ตั้งแต่เดือนสิงหาคม - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑
- ๒) รับตรงความสามารถพิเศษ Prot ๑ ตั้งแต่เดือนสิงหาคม - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑
- ๓) รับตรงความสามารถพิเศษ Prot ๒ ตั้งแต่เดือนสิงหาคม - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
- ๔) สอบคัดเลือกทั่วไป รอบที่ ๑ ตั้งแต่เดือนสิงหาคม - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
- ๕) สอบคัดเลือกทั่วไป รอบที่ ๒ ตั้งแต่เดือนสิงหาคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- ๖) รายงานตัวนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ให้ปรับระยะเวลาสอบคัดเลือกรอบที่ ๑ เป็นภายในเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๑
- การจัดสรรทุนเรียนดีให้แต่คณะไปบริหารจัดการเองนั้น ควรจัดทำในรูปแบบคณะกรรมการฯ โดยพิจารณาให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์เพื่อความถูกต้องชัดเจน แล้วขอให้แจ้งผลการอนุมัติให้ทุนแก่ผู้เกี่ยวข้องทราบให้ทั่วถึง เช่น สำนักส่งเสริมวิชาการฯ งานบริหารคลังและทรัพย์สิน ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับระบบการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบจำนวนนักศึกษาปี ๒๕๖๑ และอนุมัติร่างปฏิทินรับนักศึกษาปี ๒๕๖๒ โดยปรับระยะเวลาการสอบคัดเลือกรอบที่ ๑ ภายในเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๑

๕.๓ ร่าง ปฏิทินการทดสอบระบบ Exit Exam ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ผศ.ดร.พรรณี คอนจจอหอ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบถึงปฏิทินทดสอบระบบประมวลผลความรู้ Exit Exam ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้

- วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ จะทำการทดสอบครั้งที่ ๑ โดยให้นักศึกษาชั้นปีที่ ๒,๓,๔ อย่างละ ๑ หมู่เรียน เข้าทำการทดสอบผ่านโทรศัพท์มือถือ ณ ห้องวิทยากริมย์ ๑
- วันที่ ๑๖-๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ปรับปรุงระบบตามข้อเสนอแนะ ครั้งที่ ๑
- วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ นักศึกษาชั้นปีที่ ๒,๓,๔ หมู่เรียนเดิม เข้าทำการทดสอบผ่านโทรศัพท์มือถือ ณ ห้องวิทยากริมย์ ๑

- วันที่ ๒๓-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ปรับปรุงระบบตามข้อเสนอแนะ ครั้งที่ ๒
- วันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เปิดระบบให้นักศึกษาทุกคนเรียนรู้และทดสอบด้วยตนเองผ่านระบบคอมพิวเตอร์ และโทรศัพท์มือถือของนักศึกษา
- วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ประกาศรับสมัครนักศึกษาสอบประมวลผลความรู้ผ่านระบบ Exit Exam

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๔ การร่วมงานมหกรรมวิจัยแห่งชาติ ๒๕๖๑

อาจารย์แสนประเสริฐ ปานเนียม ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ กำหนดจัดงาน “มหกรรมวิจัยแห่งชาติ ๒๕๖๑” (Research Expo 2018) ในระหว่างวันที่ ๙-๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ศูนย์ประชุมบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ ราชประสงค์ กรุงเทพมหานคร โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ส่งผลงานวิจัยเข้าร่วมนำเสนอในกลุ่มงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสังคม งานวิจัยเรื่อง การขับเคลื่อนศิลปะและวัฒนธรรมชุมชนเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ในจังหวัดเพชรบุรี ใน ๕ พื้นที่ ได้แก่ นาพันสาม ยางน้ำก๊าดใต้ หนองจอก บ้านน้อย และบ้านหนองแก้ว – ไร่หัวลุ่ม ซึ่งจัดอยู่ในประเภทของภูมิทัศน์วัฒนธรรมของพื้นที่ทางประวัติศาสตร์แบบพื้นถิ่น (Historic Vernacular Landscape) คือ เป็นพื้นที่ที่มีประวัติศาสตร์ความเป็นมาของชุมชนท้องถิ่นที่น่าสนใจและสัมพันธ์กับบริบทพัฒนาการทางประวัติศาสตร์ของเมืองเพชรบุรี มีความเหมาะสม และสามารถจัดทำแผนที่ทางวัฒนธรรม ซึ่งแผนที่เหล่านี้สามารถใช้เรียนรู้วัฒนธรรมได้จริง และมีประโยชน์ในการขับเคลื่อนมิติทางสังคม วัฒนธรรม และเศรษฐกิจ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๕ โครงการวิจัยเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเชิงพื้นที่”

อาจารย์แสนประเสริฐ ปานเนียม ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า สถาบันวิจัยฯ กำหนดจัดกิจกรรม Workshop “การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย” เพื่อร่วมกันพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเชิงพื้นที่ สำหรับเตรียมพร้อมการขอรับทุนจากแหล่งทุนต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ โดยกำหนดจัดโครงการ ดังนี้

- ระยะที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๒-๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยเชิญ ผศ.ดร.บัณฑิต อินดวงศ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยศิลปากร และคณะ เป็นวิทยากร
- ระยะที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยเชิญ อาจารย์เวชยันต์ เสงสุวนิช เป็นวิทยากร

- ผู้ที่สนใจสามารถสมัครเข้ารับการอบรมได้ที่สถาบันวิจัยฯ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๗

กรกฎาคม ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๖ โครงการวิจัยเชิงบูรณาการเพื่อส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

อาจารย์แสนประเสริฐ ปานเนียม ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่ มหาวิทยาลัยฯ ได้ส่งเสริมให้คณาจารย์ได้ทำการวิจัยแบบบูรณาการเพื่อส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและสามารถนำผลงานวิจัยไปใช้เพื่อพัฒนาชุมชนให้เกิดประโยชน์สูงสุดนั้น สถาบันวิจัยฯ จึงได้กำหนดจัดโครงการวิจัยเชิงบูรณาการเพื่อส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น และรับสมัครบุคลากรที่มีความประสงค์ในการทำวิจัยด้านวัฒนธรรม ในประเด็นคุณค่าของวัฒนธรรม วัฒนธรรมกับเศรษฐกิจสร้างสรรค์ วัฒนธรรมเพื่อการต่อยอดวิถีชุมชน ให้สามารถทำวิจัยเรื่องดังกล่าวได้ โดยกำหนดจัดในระหว่างวันที่ ๔-๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ ผู้ที่สนใจสามารถสมัครเข้ารับการอบรมได้ที่สถาบันวิจัยฯ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๗ รายงานความก้าวหน้าการประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ

“ราชภัฏวิจัย ครั้งที่ ๕”

อาจารย์แสนประเสริฐ ปานเนียม ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีเป็นเจ้าภาพการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ “ราชภัฏวิจัย ครั้งที่ ๕” ในวันที่ ๒-๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ นั้น สถาบันวิจัยฯ ขอรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการ ได้ประชุมติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมราชภัฏสภา และจะมีการประชุมติดตามการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายทุกเดือน และขณะนี้มีการสรรหาที่ตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัยแล้ว จำนวน ๓๒ ฉบับ ซึ่งอยู่ใน TCI ฐาน ๑ จำนวน ๑๐ ฉบับ และ TCI ฐาน ๒ จำนวน ๒๒ ฉบับ

และตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป สถาบันวิจัยฯ จะไม่สนับสนุนให้นักวิจัยของมหาวิทยาลัย ไปนำเสนอผลงานวิจัยกับหน่วยงานภายนอก โดยขอให้ผู้ที่ต้องการนำเสนอผลงานวิจัยนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ “ราชภัฏวิจัย ครั้งที่ ๕” เดือนธันวาคม ๒๕๖๑ ซึ่งมหาวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพ ในส่วนการใช้พื้นที่เพื่อจัดงานนั้นจะมีการพิจารณากันอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๘ รายงานการดำเนินงานสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง ไตรมาสที่ ๒ ประจำปี

๒๕๖๑

ผศ.นรินทร์ ศรีวรรณารถ รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบถึงผลการดำเนินงานสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อสวัสดิการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ไตรมาส ที่ ๒ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๑ งบแสดงฐานะการเงิน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑) รวมทั้งสิ้นและทุนและส่วนของ ทุน เป็นเงิน ๑๕,๑๘๙,๔๒๓.๙๖ บาท รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๙ การจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ปี ๒๕๖๑

ผศ.ดร.พูนศิริ ทิพยเนตร คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แจ้งต่อที่ ประชุมเชิญชวนผู้บริหารร่วมงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ปี ๒๕๖๑ โดยจะมีพิธีเปิดงาน ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ และพิธีสวดิพระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย รัชการที่ ๔ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๐ การขอเข้าสัมภาษณ์ผู้บริหารหน่วยงาน

อาจารย์เมธาวิณ สาระยาน ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ด้วย งานสื่อสารองค์กร จะให้นักศึกษาเข้าถ่ายทำรายการ และสัมภาษณ์เกี่ยวกับแนวคิดและการบริหารงานของ คณบดี/ผอ.สถาบันผอ.สำนัก ในการนี้ จึงขอความร่วมมือผู้บริหารทุกท่าน กำหนดวันที่สะดวกในการ ให้นักศึกษาเข้าสัมภาษณ์

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๑ การจัดกิจกรรม Mimi Book Fair

อาจารย์อภิรัตน์ วงศ์ศุภชาติ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ ด้วยสำนักวิทยบริการฯ จะจัดกิจกรรม Mimi Book Fair วันที่ ๙-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยมีการ จำหน่ายหนังสือที่หลากหลาย บริเวณชั้นล่าง จึงขอเชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมชมงาน ในวันและสถานที่ดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๒ เน้นย้ำการส่งฎีกาเบิกจ่ายตามเวลาที่กำหนด

ผศ.นรินทร์ ศรีวรรณารถ รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมเน้นย้ำให้ทราบถึง กำหนดวันส่งฎีกาเบิกจ่าย ต้องเสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ หากพ้นกำหนดวันดังกล่าว จะไม่อนุญาตให้เบิกจ่าย ยกเว้นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานตรวจประกันคุณภาพ และงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ในส่วนการไปราชการนั้นให้มีการเบิกจ่าย ปี ๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

- รับทราบ รายงานความคืบหน้าแผนการดำเนินงานโครงการพัฒนากายภาพ มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยสีเขียว ช่วงระหว่างวันที่ ๑๗ มิถุนายน – ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑
- ให้ความเห็นชอบ อนุมัติกรอบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
- อนุมัติ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกีฬา พ.ศ.
- อนุมัติให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี จำนวน ๕๓๕ ราย
- อนุมัติให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๔ ราย
- เห็นชอบ ปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร จำนวน ๖ หลักสูตร
- เห็นชอบ อนุมัติหลักสูตรเตรียมความพร้อมเพื่อเป็นครูปฐมวัยโรงเรียนตำรวจ ตระเวนชายแดน หลักสูตรครุทายาท รุ่นที่ ๑๕
- รับทราบ รายงานการเงินประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๑
- รับทราบ รายงานสถานะของหลักสูตร ปี พ.ศ.๒๕๖๑
- รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาหลักสูตรครุคุณภาพเป็นเลิศ อิงสมรรถนะของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
- รายงานผลการดำเนินงาน “กิจกรรมจิตอาสาเพื่อสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏ” จำนวน ๒๑ โครงการ
- รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม “ตลาดสีเขียวของที่บ้านในดง”

หลังจากที่ประธานได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมครบถ้วนแล้ว และไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องเข้าที่ประชุม หรืออภิปรายแสดงความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะใด ๆ เพิ่มเติม ประธาน จึงกล่าวขอบคุณผู้มาประชุมทุกท่านแล้วปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๕๘ น.

นางสาวสินวล ไทยานนท์
ผู้จัดบันทึกการประชุม

นายสะอาด เข้มสีดา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

