

ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ  
ครุภัณฑ์สำหรับอาคารปฏิบัติการการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
จำนวน 21 รายการ

1. ความเป็นมา

ด้วยในปีงบประมาณ 2563-2566 ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินในการสร้างอาคารศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว เพื่อเป็นศูนย์ปฏิบัติการเรียนการสอน ของกลุ่มสาขาวิชาการโรงแรม อาหารและการท่องเที่ยว เพื่อการฝึกอบรมในหลักสูตรระยะสั้นและระยะยาว เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา ประชาชน และชุมชนในพื้นที่ใกล้เคียง อันส่งผลต่อการรองรับการมีงานทำ การสร้างรายได้ และการยกระดับรายได้ที่สูงขึ้น ซึ่งภาคราเนินการก่อสร้างอาคารได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ในระหว่างการจัดทำและจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อให้มีความสมบูรณ์ พร้อมทั้งจะเปิดบริการในเดือนธันวาคม 2567


2. วัตถุประสงค์

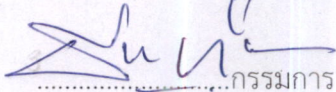
2.1 เพื่อเป็นอาคารที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพ และความสวยงามเหมาะสม มีครุภัณฑ์ที่มีความพร้อมในการใช้งานอย่างคุ้มค่าเต็มศักยภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

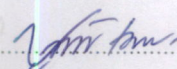
2.2 เพื่อสอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย ทั้งด้านการเรียนการสอน การบริหารจัดการ และการให้บริการแก่สังคม พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมที่ดี ในการเรียนการสอน และสามารถสร้างอาชีพ และสามารถรองรับการขยายตัวทางการศึกษาของวิทยาลัยในอนาคตต่อไป

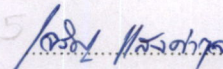
3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ


1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

 ประธานกรรมการ .....กรรมการ

 .....กรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ



9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

10. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง


12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

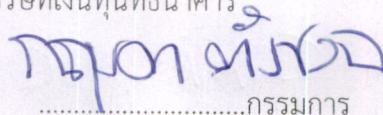
(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

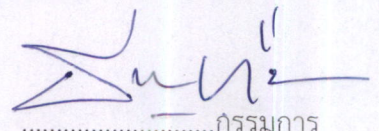
(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

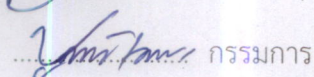
(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะ การจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

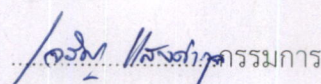
(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณ ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร

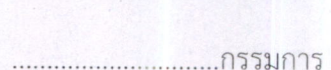
 ประธานกรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ



(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

#### 4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

##### 1. ตู้เก็บของหัวเตียง (โต๊ะหัวเตียง) จำนวน 90 ตู้

1.1 ตู้ขนาดไม่น้อยกว่า 40 x 50 x 46 ซม.

1.2 ผลิตจากไม้ MDF ปิดผิวเมลามีนสำเร็จ ลื่นชัก 2 ชั้น สีไม้ธรรมชาติและขาเหล็กพ่นดำ melamine MDF สีวอลนัท

##### 2. โคมไฟ จำนวน 216 อัน

2.1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางด้านบน X 9 นิ้ว สูง 50-60 ซม. (คลาดเคลื่อนได้ 1-2 นิ้ว)

2.2 โป๊ะโคมไฟผ้าลินินผ้าโคมไฟสีขาวโปะโคมไฟขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางด้านบน X 9 นิ้วเส้นผ่าศูนย์กลางด้านล่าง X 9 นิ้ว (คลาดเคลื่อนได้ 1-2 นิ้ว)

2.3 ก้านโคมไฟหุ้มหนังสือดำเงาดูพรีเมียมสวยงาม ส่วนโครงของโคมไฟตั้งแต่วางไปจนถึงก้านด้านบนทำจากเหล็กคุณภาพดี

2.4 เปิด-ปิด โคมไฟได้ง่ายด้วยสวิตช์แบบดึงเชือกที่อยู่ข้างหลอดไฟ โดยหลอดไฟที่ใช้จะเป็นชนิด E27

2.5 ขนาดไม่น้อยกว่า 60 วัตต์ WARM WHITE

##### 3. เก้าอี้อ่านหนังสือ/เก้าอี้ จำนวน 58 ตัว

3.1 ขนาดเก้าอี้ไม่น้อยกว่า W55 x D55 x H76 cm. (คลาดเคลื่อนได้ 1-2 นิ้ว)

3.2 ไม้ยางพาราทั้งชุด เบาะเก้าอี้บุฟองน้ำ หุ้มผ้า Soft tech

3.3 ขาไม้ยางพาราย้อมสีโอ๊ค พื้นเคลือบด้วยโพลียูรีเทนชนิดกึ่งเงา

##### 4. โซฟาเล็ก (Love seat 2 ที่นั่ง) จำนวน 7 ตัว

4.1 ขนาดไม่น้อยกว่า 146 x 83 x 73 ซม. (คลาดเคลื่อนได้ 1-5 ซม.)

4.2 ทำจากผ้าโพลีเอสเตอร์

4.3 โครงไม้เนื้อแข็ง เพื่อความแข็งแรงทนทาน


4.4 หุ้มด้วยฟองน้ำอย่างดีมีความยืดหยุ่นสูง

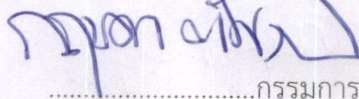
##### 5. โต๊ะกลม จำนวน 27 ตัว

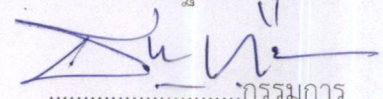
5.1 เส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาดไม่น้อยกว่า 120 ซม. สูง 75 ซม. ขนาด (คลาดเคลื่อนได้ 1-5 ซม.)

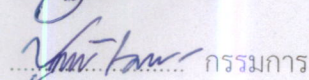
5.2 วัสดุผสมผสานสไตล์สีดำล้วนเข้ากันได้อย่างลงตัว หน้าโต๊ะทำจากไม้ MDF สีดำวางบนฐานโลหะทรง

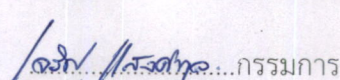
สามเหลี่ยมสีดำ

 ประธานกรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ



5.3 หน้าโต๊ะไม้ MDF สีดำด้าน ขาโลหะเคลือบผิวสีดำ

6. โซฟาเบด (Lounge chair) จำนวน 2 ตัว

- 6.1 ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 84 ซม. x ลึก 102 ซม. x สูง 103 ซม.(คลาดเคลื่อนได้ 1-2นิ้ว)
- 6.2 โครงภายในไม้เนื้อแข็ง บุป้องน้ำหุ้มผ้าโพลีเอสเตอร์ (คลาดเคลื่อนได้ 1-2นิ้ว)
- 6.3 ขาไม้กลึงขึ้นรูป
- 6.4 ขาไม้ทำสีโอ๊คเคลือบโพลียูรีเทนแบบกึ่งเงา

7. พรมกลม จำนวน 7 ผืน

- 7.1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 200 ซม.
- 7.2 พรมชิ้นทำจากไนลอน (Nylon) เป็นพรมปูพื้นที่ผลิตจากเส้นใยสังเคราะห์ความหนาไม่น้อยกว่า 14 มม. (คลาดเคลื่อนได้ 1-5 ซม.)

8. พรมกลม จำนวน 2 ผืน

- 8.1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 170 ซม.
- 8.2 พรมชิ้นทำจากไนลอน(Nylon) เป็นพรมปูพื้นที่ผลิตจากเส้นใยสังเคราะห์ความหนาไม่น้อยกว่า 14 มม. (คลาดเคลื่อนได้ 1-5 ซม.)

9. โซฟาใหญ่ 3 ที่นั่ง /โซฟาใหญ่ จำนวน 5 ตัว

- 9.1 ขนาดไม่น้อยกว่า 203x84x68 ซม. (คลาดเคลื่อนได้ 1-3 ซม.)
- 9.2 โครงสร้างไม้จริง บุป้องน้ำหุ้มด้วยกำมะหยี่ดีดคม ขาทำจากไม้จริง
- 9.3 ขาไม้กลึงขึ้นรูปทำสีโอ๊ค ฟันเคลือบด้วยโพลียูรีเทนแบบกึ่งเงา

10. โต๊ะกลาง จำนวน 8 ตัว

- 10.1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 100 ซม. สูง 38 ซม. (คลาดเคลื่อนได้ 1-5 ซม.)
- 10.2 ท็อปโครงไม้เนื้อแข็งอาบน้ำยากันปลวกกรุด้วยไม้อัดหนาไม่น้อยกว่า 10 มม. ปิดทับด้วยหินอ่อน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 100 ซม. เจียรขอบกลมมน ปิดเงา
- 10.3 ขาเป็นสแตนเลสชนแนวขนาด 1X1 นิ้วหนาไม่น้อยกว่า 2 มม.

11. เก้าอี้ของโต๊ะอาหาร จำนวน 6 ตัว

- 11.1 ขนาดไม่น้อยกว่า 56 x 66 x 96 ซม. (คลาดเคลื่อนได้ 1-5 ซม.)
- 11.2 โครงภายในทำจากไม้เนื้อแข็งอาบน้ำยากันปลวกอันแน่นด้วยฟองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์
- 11.3 ขาไม้เนื้อแข็งกลึงขึ้นรูปทำสีโอ๊ค ฟันเคลือบด้วยโพลียูรีเทนแบบกึ่งเงา

..... ประธานกรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ



12. เก้าอี้แต่งหน้า จำนวน 59 ตัว

12.1 ขนาดไม่น้อยกว่า 42x42x40 ซม. (คลาดเคลื่อนได้ 1-5 ซม.)

12.2 โครงภายในไม้เนื้อแข็งอบน้ำยากันปลวกบุฟองน้ำหุ้มผ้าโพลีเอสเตอร์ เลือกสีภายหลัง

13. โซฟาอาร์มแชร์ จำนวน 10 ตัว

13.1 ขนาดไม่น้อยกว่า 84x77x71 ซม. (คลาดเคลื่อน 1-5 ซม.)

13.2 โครงภายในไม้เนื้อแข็งอบน้ำยากันปลวก บุปองน้ำหุ้มหนัง PU

13.3 ขาไม้เนื้อแข็งกลึงขึ้นรูปทำสีโอ๊คพ่นเคลือบด้วยโพลียูรีเทรบบแบบกึ่งเงา

14. โซฟาเล็ก 1 ที่นั่ง (อาร์มแชร์สวีท) จำนวน 2 ตัว

14.1 ขนาดไม่น้อยกว่า 84x77x71 ซม. (คลาดเคลื่อน 1-5 ซม.)

14.2 โครงภายในไม้เนื้อแข็งอบน้ำยากันปลวก บุปองน้ำหุ้มหนัง PU

14.3 ขาไม้เนื้อแข็งกลึงขึ้นรูปทำสีโอ๊คพ่นเคลือบด้วยโพลียูรีเทรบบแบบกึ่งเงา

15. โต๊ะอาหาร จำนวน 1 ตัว

15.1 ขนาดไม่น้อยกว่า 1.00X2.00X0.75 เมตร. (คลาดเคลื่อน 1-5 ซม.)

15.2 โต๊ะรับประทานอาหารไม้ยางพารา พื้นผิวโต๊ะมีความทนทานต่อน้ำ น้ำมัน คราบอาหาร ความร้อน และรอยขีดข่วนได้เป็นอย่างดี โครงสร้างไม้จริงที่ช่วยเพิ่มความแข็งแรง โครงสร้างแข็งแรง

15.3 เหมาะสำหรับใช้ภายในอาคารเท่านั้น สามารถนั่งได้ 4-8 ที่นั่ง

16. เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว

16.1 ขนาดไม่น้อยกว่า HB : กว้าง 61 X ลึก 62 X สูง 123-130 ซม. (คลาดเคลื่อน 1-5 ซม.)

16.2 เก้าอี้ Executive พร้อมระบบโยกเอนแบบ Knee - tilt ล็อคได้ 4 ตำแหน่งและปรับความหนืดได้

16.3 พนักพิงทำจากไม้วีเนียร์ บุปองน้ำโพลียูรีเทรนนุ่มหนังแท้

16.4 เบาะทำจากไม้วีเนียร์ บุปองน้ำโพลียูรีเทรนนุ่มหนังแท้

16.6 แขนอะลูมิเนียมหุ้มหนังแท้

16.7 ขา 5 แฉก ทำจากอะลูมิเนียมปัดเงา

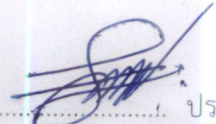
16.8 ล้อทำจากไนลอน

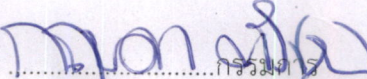
17. โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว

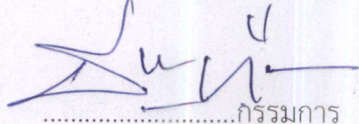
17.1 ขนาดไม่น้อยกว่า ขนาด 180 x 80 x 75 ซม. (คลาดเคลื่อน 1-5 ซม.)

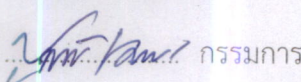
17.2 ผลิตจากไม้พาร์ทิเคิลบอร์ดปิดผิวด้วยเมลามีนเรซินฟิล์มและไฮกลอส สีบาร์ค วอลนัท

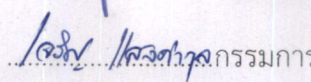
17.3 ขาโต๊ะผลิตจากสแตนเลส แฮร์ไลน์

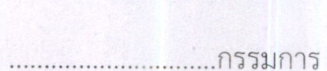
 ประธานกรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ



### 18. โต๊ะกันฉากโซฟา (โต๊ะคอนโซล) จำนวน 3 ตัว

- 18.1. ขนาดไม่น้อยกว่า 120 x 35 x 75 ซม. (คลาดเคลื่อน 1-5 ซม.)
- 18.2 โต๊ะคอนโซลผลิตจากไม้ยางพาราพ่นสี ธรรมชาติของไม้ยางพาราเกรด A ความแข็งแรงและคุณภาพของไม้ที่คงทนต่อช่วงเวลาการใช้งาน ตัวจับลิ้นชักเป็นงานฝีมือ มีช่องลิ้นชักสามารถเปิดได้ ด้านหน้าทำจากไม้ยางพาราบุผิวด้วยฟอยล์ รางลิ้นชัก Smooth Roller
- 18.3 ขาทำจากไม้ยางพาราแท้
- 18.4 ใช้การเคลือบด้วยโพลียูรีเทนสูตรน้ำให้สองสี คงความสวยงามและเพิ่มความคงทน

### 19. โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ (โต๊ะข้าง) จำนวน 2 ตัว

- 19.1 ขนาดไม่น้อยกว่า 50X50X45 ซม. (คลาดเคลื่อนได้ 1-5 ซม.)
- 19.2 ทำจากไม้สัก มี 1 ลิ้นชัก ติดมือจับด้วยไม้สักกลึงกลม
- 19.3 ขาไม้สักทำสีโอ๊คพ่นเคลือบด้วยโพลียูรีเทนแบบกึ่งเงา

### 20. พรมสี่เหลี่ยม จำนวน 1 ผืน

- 20.1 พรมชิ้นสั่งทำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 X 2 เมตร (คลาดเคลื่อนได้ 1-5 ซม.)
- 20.2 พรมชิ้นทำจากไนลอน (Nylon) เป็นพรมปูพื้นที่ผลิตจากเส้นใยสังเคราะห์ความหนาไม่น้อยกว่า 14 มม. (คลาดเคลื่อนได้ 1-5 ซม.)

### 21. พรมสี่เหลี่ยม จำนวน 1 ผืน

- 21.1 พรมชิ้นสั่งทำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 X 3 เมตร (คลาดเคลื่อนได้ 1-5 ซม.)
- 21.2 พรมชิ้นทำจากไนลอน (Nylon) เป็นพรมปูพื้นที่ผลิตจากเส้นใยสังเคราะห์ความหนาไม่น้อยกว่า 14 มม. (คลาดเคลื่อนได้ 1-5 ซม.)

### 5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุแล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

### 6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

### 7. วงเงินงบประมาณ.....บาท (.....)

### 8. งานตรวจและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยจะจ่ายชำระให้แก่ผู้ขายจำนวน 1 งวด เป็นจำนวนเงินร้อยละ 100 ของค่าพัสดุ ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว เมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุดังกล่าวถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาให้กับมหาวิทยาลัย

### 9. อัตราค่าปรับ

..... ประธานกรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

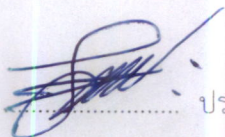
..... กรรมการ




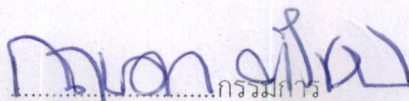
ผู้ขายต้องดำเนินการตามขอบเขตงานและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา ในกรณีที่เกิดความล่าช้าอันเนื่องจากการกระทำของผู้ขายเป็นเหตุให้การส่งมอบล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้ขายจะต้องชดเชยค่าปรับให้กับผู้ซื้อ ในอัตราร้อยละ 0.2 ของวงเงินค่าพัสดุ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

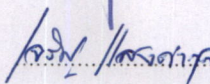
#### 10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

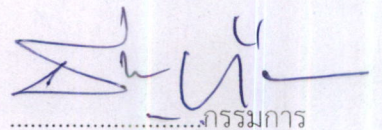
ผู้ขายต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องเป็นเวลา 1 ปี นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยฯ ได้รับมอบพัสดุภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของเกิดชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซม หรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดังเดิม ภายใน 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยฯ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

 ประธานกรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ

.....กรรมการ